

Gdynia, 01.10.2020 r.

Zapytanie ofertowe nr 4/2020/30+

I. ZAMAWIAJĄCY

Biuro Projektów Europejskich Wojciech Miłosz
ul. Mikołaja Reja 19/5, 81-441 Gdynia
NIP 5871003429
Regon 192505455

II. TRYB PROWADZENIA POSTĘPOWANIA

Zapytanie ofertowe w trybie uproszczonym na zasadach opisanych w *Podrozdziale 6.5.1 Rozeznanie rynku* w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020. Do niniejszego zapytania ofertowego nie stosuje się zapisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2004 nr 19 poz. 177).

III. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

80500000-9 Usługi szkoleniowe

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na przeprowadzeniu czterech szkoleń zawodowych zgodnych z IPD dla 7 uczestników projektu w ramach projektu „30+ na start (II)”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa V Zatrudnienie, Działanie 5.2 Aktywizacja zawodowa, Poddziałanie 5.2.1 Aktywizacja zawodowa- mechanizm ZIT, dalej: Projekt.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:
Wykonawca jest obowiązany przeprowadzić szkolenia zgodne z tematyką określoną w Indywidualnych Planach Działaniach 7 Uczestników Projektu tj.:
 - *Social Media* dla 2 uczestników projektu, 40 godzin dydaktycznych;
 - *Podstawy komputera* dla 2 uczestników projektu, 60 godzin dydaktycznych;
 - *V-Ray dla SketchUP* dla 2 uczestników projektu, 40 godzin dydaktycznych;
 - *Solid Works* dla 1 uczestnika projektu, 40 godzin dydaktycznych.
3. Wykonawca jest obowiązany zakończyć powyższe szkolenia egzaminem oraz wydaniem certyfikatu/ zaświadczenia potwierdzającego nabyte kwalifikacje bądź kompetencje. Warunkiem uzyskania certyfikatu/ zaświadczenia będzie uczestnictwo osoby szkolonej w min. 80% zajęć i pozytywne zdanie egzaminu.
4. Szkolenia powinny odbyć się na terenie miast: Gdynia, Gdańsk, Sopot, Wejherowo, Reda, Rumia, Puck, Kosakowo, Wejherowo w miejscach uzgodnionych z Zamawiającym oraz umożliwiających bezproblemowy dojazd Uczestników Projektu.
5. Wykonawca jest obowiązany:
 - a) zapewnić materiały dydaktyczne niezbędne do przeprowadzenia szkolenia,
 - b) przeprowadzić egzamin sprawdzający nabycie kwalifikacji z zapewnieniem zasady rozdzielności procesu walidacji od procesu szkolenia bądź egzamin sprawdzający nabycie kompetencji,
 - c) przeprowadzić powtórny egzamin poprawkowy dla uczestników, którzy nie otrzymali zaliczenia w pierwszym terminie,

- d) wydać certyfikat/zaświadczenie potwierdzający nabycie kwalifikacji lub kompetencji każdemu z uczestników szkolenia, którzy pomyślnie zdali egzamin,
- e) zapewnić odpowiednio wyposażone pomieszczenie do prowadzenia zajęć,
- f) zapewnić przerwy kawowe min. 2 dziennie (woda, kawa, herbata, ciastka) i ciepły dwudaniowy posiłek w przypadku szkoleń trwających powyżej 8 godzin dziennie,
- g) prowadzić listy potwierdzające obecność uczestników na zajęciach. Listy opatrzone własnoręcznym podpisem każdego z uczestników oraz wyniki egzaminu (pierwszego i ew. drugiego) Wykonawca obowiązany jest przekazać każdorazowo Zamawiającemu w terminie 7 dni po zakończeniu realizacji danego szkolenia (od dnia ostatnich zajęć).
6. Wykonawca jest obowiązany oznaczać materiały wytwarzane w związku z realizacją zamówienia, w szczególności program zajęć i materiały dydaktyczne zgodnie z Wytocznymi w zakresie informacji i promocji projektów dofinansowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.
 7. Wykonawca zobowiązany jest informować niezwłocznie Zamawiającego o przypadkach nieobecności uczestnika szkolenia przekraczającej 20% przeprowadzonych zajęć drogą elektroniczną na adres a.juszczuk@bpe.biz.pl.
 8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
 9. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom, po uprzedniej zgodzie Zamawiającego.
 10. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji szkoleń w formie stacjonarnej z zachowaniem wszelkich zasad reżimu sanitarnego.

V. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: od dnia podpisania umowy do 31.12.2020 r.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki bądź dysponują kadrą je spełniającą:
 - dysponują kadrą szkoleniową posiadającą wykształcenie kierunkowe lub zbieżne z tematyką danego szkolenia;
 - zrealizowali min. 3 szkolenia z zakresu tematyki każdego z szkoleń opisanych w pkt. IV;
 - przeprowadzali szkolenia skierowane również do osób niepełnosprawnych;
 - posiadają wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych.
2. Wykonawca wraz ze złożeniem oferty składa oświadczenie potwierdzające spełnianie ww. warunków.
3. Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą zostanie wezwany do dostarczenia dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje i doświadczenie przed podpisaniem umowy.

VII. ZAKRES WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Odrzuceniu podlegają oferty:
 - których treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
 - złożone przez oferenta, który nie spełnia warunków, określonych w zapytaniu ofertowym,
 - złożone przez oferenta podlegającego wykluczeniu w związku z istnieniem powiązań osobowych lub kapitałowych,

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej,
- 5) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

- które zostały złożone po wyznaczonym terminie na składanie ofert.

2. Z udziału w postępowaniu wykluczeni są Wykonawcy, którzy osobiście będą wykonywać przedmiot zamówienia i są zatrudnieni w instytucji uczestniczącej w realizacji RPO WP na lata 2014-2020 na podstawie stosunku pracy, chyba że nie zachodzi konflikt interesów lub podwójne finansowanie.
3. Z udziału w postępowaniu wykluczeni są Wykonawcy, którzy osobiście będą wykonywać przedmiot zamówienia i są już zaangażowani zawodowo i w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia łączne zaangażowanie zawodowe Wykonawcy w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł przekroczy 276 godzin zegarowych miesięcznie w okresie realizacji zamówienia.

VIII. OPIS SPOSBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferent powinien sporządzić ofertę pisemnie na formularzu załączonym do niniejszego zapytania.

Oferta powinna być:

- sporządzona w języku polskim
- posiadać datę sporządzenia,
- zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP/ PSESL,
- podpisana czytelnie przez wykonawcę.

IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy dostarczyć osobiście, kurierem, przesłać listownie lub elektronicznie na adres: 81-441 Gdynia, ul. Mikołaja Reja 19/5, e-maili: a.juszczuk@bpe.biz.pl do dnia 09.10.2020r. do godz. 12:00.
2. Zamawiający niezwłocznie po upływie terminu składania ofert przystąpi do procedury wyłonienia Wykonawcy, a wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej www.bpe.biz.pl.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

X. OCENA OFERT

1. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:
Maksymalna liczba punktów możliwych do zdobycia – 100 pkt.
 - a) Cena - 80%
 - b) Doświadczenie w realizacji szkoleń - 20%
2. Kryterium Cena (C) będzie oceniane w wyniku porównania najniższej ofertowanej ceny (Cmin) z ceną podaną w ocenianej ofercie (Coof), tj:
 $C = Cmin. / Coof. \times 80\%$
Cena w ofercie musi być podana w walucie polskiej i być ceną brutto, tzn. obejmować wszystkie należne podatki, obciążenia i koszty. Oferent może uzyskać w tej kategorii maksymalnie 80 pkt%.
3. Kryterium Doświadczenie będzie oceniane w następujący sposób:
 - a) doświadczenie w realizacji szkoleń min. 8 lat: +10 pkt%
 - b) doświadczenie w realizacji szkoleń min. 10 lat: +20 pkt%Oferent może uzyskać w tej kategorii maksymalnie 20 pkt%.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpocznie się wraz z upływem terminu oznaczonego do składania ofert.

XII. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY I WARUNKÓW PŁATNOŚCI

1. Obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy, sposób i terminy płatności oraz inne istotne warunki realizacji zamówienia określa wzór umowy stanowiący załącznik numer 4 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Wykonawca przed zawarciem umowy dostarczy Zamawiającemu dokumenty potwierdzające posiadane wykształcenie i doświadczenie zawodowe wskazane w ofercie.
3. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą najpóźniej w terminie 30 dni od daty ogłoszenia najkorzystniejszej oferty.

XIII. DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowych informacji udzielają pracownicy Biura Projektów Europejskich pod numerem telefonu 58 713 53 62 i pod adresem biuro@bpe.biz.pl.

XIV. ZAŁĄCZNIKI

1. Wzór formularza ofertowego.
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu.
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
4. Wzór umowy.

Załącznik nr 1 Wzór Formularza Ofertowego

.....
(miejsce i data sporządzenia)

OFERTA

W odpowiedzi na ogłoszenie o realizację wykonania usługi polegającej na przeprowadzeniu czterech szkoleń zawodowych zgodnych z IPD dla 7 uczestników projektu w ramach projektu „30+ na start (II)”, w ramach projektu „30+ na start (II)” (ogłoszenie na stronie internetowej www.bpe.biz.pl), wyrażam chęć uczestnictwa w postępowaniu i oferuję zrealizowanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapytaniem ofertowym nr 4/2020/30+ oraz projektem umowy.

1. ZAMAWIAJĄCY

Biuro Projektów Europejskich Wojciech Miłosz
ul. Mikołaja Reja 19/5, 81-441 Gdynia
NIP 5871003429
Regon 192505455

2. WYKONAWCA:

Nazwa/ Imię i nazwisko :.....
Adres:.....
Nr telefonu:.....
Adres e-mail:.....
NIP/ PESEL:

3. DEKLARACJA WYKONAWCY

Niniejszym oświadczam, że:

- 1) Zapoznałam/tem się z zapytaniem ofertowym nr 4/2020/30+ wraz z załącznikami, wszelkimi zmianami i wyjaśnieniami do w/w. Przyjmuję wskazane dokumenty bez zastrzeżeń.
- 2) W pełni i bez zastrzeżeń akceptuję warunki umowy na wykonanie zamówienia.
- 3) Zapoznałam/tem się z warunkami realizacji zamówienia oraz zdobyłam/tem wszelkie informacje konieczne do właściwego przygotowania niniejszej oferty.
- 4) Realizację zamówienia oferuję wykonać zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym nr 4/2020/30+ oraz umowie.
- 5) Uważam się za związanego/ą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj. na okres 30 dni.
- 6) Oświadczam, że wszystkie dokumenty stanowiące załącznik do niniejszej oferty są kompletne i zgodne z prawdą.

4. OFEROWANA CENA

a) Proponuję cenę ofertową brutto za przeprowadzenie szkolenia *Social media* dla 1 uczestnika -
..... [PLN],

Słownie:

Podana cena zawiera wszystkie koszty wykonania usługi (m.in. koszty podatkowe).

b) Proponuję cenę ofertową brutto za przeprowadzenie szkolenia *Podstawy komputera* dla 1 uczestnika -
..... [PLN],

Słownie:

Podana cena zawiera wszystkie koszty wykonania usługi (m.in. koszty podatkowe).

c) Proponuję cenę ofertową brutto za przeprowadzenie szkolenia *V-Ray dla SketchUP* dla 1 uczestnika -
..... [PLN],

Słownie:

Podana cena zawiera wszystkie koszty wykonania usługi (m.in. koszty podatkowe).

d) Proponuję cenę ofertową brutto za przeprowadzenie szkolenia *Solid Works* dla 1 uczestnika -
..... [PLN],

Słownie:

Podana cena zawiera wszystkie koszty wykonania usługi (m.in. koszty podatkowe).

Liczba lat doświadczenia w realizacji szkoleń :

.....
Podpis i pieczęć

Załącznik nr 2 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu.

Wykonawca

.....
.....
.....
.....

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z udziału w postępowaniu ofertowym zgodnie z punktem VII zapytania ofertowego nr 4/2020/30+.

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis i pieczęć

Załącznik nr 3 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Wykonawca

.....
.....
.....
.....

Oświadczam, że spełniam warunki opisane w punkcie VI zapytania ofertowego nr 4/2020/30+ i w przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się przed realizacją zamówienia dostarczyć dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków.

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis i pieczęć

Załącznik 4 – Wzór umowy

Umowa zlecenia

Zawarta dnia r. w . Gdyni pomiędzy:

(data) (miejsowość)

Biuro Projektów Europejskich Wojciech Miłośz

Ul. Rumska 3c/12, 81-074 Gdynia

NIP 5871003429

Regon 192505455

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....
.....

.....,

dalej zwanym **Wykonawcą**.

§ 1

Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania czynności polegającej na przeprowadzeniu czterech szkoleń zawodowych zgodnych z IPD dla 7 uczestników projektu z uczestnikami Projektu „30+ na start (II)”

§ 2

Wykonawca będzie wykonywać zlecenie w okresie od dnia r. do dnia 31.12.2020 r.

§ 3

Za wykonanie czynności, o których mowa w § 1 niniejszej umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za każde szkolenie w kwotach:

- za szkolenie *Social Media* w kwocie zł brutto za 1 szkolenie;
- za szkolenie *Podstawy komputera* zł brutto za 1 szkolenie;
- za szkolenie *V-Ray dla SketchUP* zł brutto za 1 szkolenie;
- za szkolenie *Solid Works* zł brutto za 1 szkolenie.

Ostateczna wysokość wynagrodzenia zostanie obliczona na podstawie faktycznej ilości uczestników szkolenia zawodowego, płatna na podstawie rachunku/faktury w terminie 7 dni od dnia wykonania zlecenia i przyjęcia go przez Zamawiającego.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługę na warunkach określonych w opisie przedmiotu zamówienia oraz zgodnie z przedłożoną przez siebie ofertą.
2. Miejscem wykonywania usługi jest m. Gdynia, m. Gdańsk, m. Sopot, Reda, Rumia, Wejherowo, Puck, Kosakowo bądź w innych miejscach uzgodnionych z Zamawiającym umożliwiających bezproblemowy dojazd Uczestników Projektu.
- 3.

§ 5

1. Każda ze stron może rozwiązać niniejszą umowę za zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie, w drodze porozumienia, zgodnie z wolą Stron.
3. Umowa przestaje obowiązywać w przypadku, gdy wygaśnie lub zostanie rozwiązana umowa o dofinansowanie realizacji Projektu.
4. W przypadkach, rozwiązania umowy w trakcie jej obowiązywania Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu już wykonanej części Umowy.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić na rzecz Zamawiającego karę umowną w przypadku, gdy Wykonawca nie wykona lub nienależyte wykona świadczenie przeprowadzenia szkoleń zawodowych (o których mowa w § 1 ust. 1 i ust. 2 niniejszej umowy) lub świadczenie przeprowadzenia egzaminów potwierdzających nabyte kwalifikacje (o których mowa w § 1 ust. 1 i ust. 2 niniejszej umowy) w wysokości:
 - 500,00 zł za każdego uczestnika pracującego, którego dotyczy niewykonanie lub nienależyte wykonanie świadczeń wymienionych powyżej
 - 500,00 zł za każdego uczestnika bezrobotnego, którego dotyczy niewykonanie lub nienależyte wykonanie świadczeń wymienionych powyżej.
2. Wskazana w ust. 1 kara umowna należy się także w przypadku, gdy Zamawiający wypowie niniejszą umowę z powodu nienależytego wykonania lub niewykonania świadczeń wskazanych w ust. 1. W takim wypadku za niewykonanie umowy traktuje się także niewykonanie tych świadczeń, których Wykonawca nie zdążył wykonać przed rozwiązaniem umowy.
3. Wskazana w ust. 1 kara umowna należy się także w przypadku gdy Wykonawca wypowie niniejszą umowę. W takim wypadku za niewykonanie umowy traktuje się także niewykonanie tych świadczeń, których Wykonawca nie zdążył wykonać przed rozwiązaniem umowy, chyba że Wykonawca wypowie umowę z ważnej przyczyny, która to przyczyna nie dotyczy i nie jest związana z osobą Wykonawcy. Przyczyną związaną z osobą wykonawcy jest np. likwidacja działalności gospodarczej Wykonawcy, wszelkie przyczyny związane z sytuacją osobistą i zawodową Wykonawcy.
4. Odpowiedzialność Wykonawców co do zapłaty wymienionych w niniejszym paragrafie kar umownych jest solidarna].
5. Zamawiający we wszystkich przypadkach kar umownych wymienionych w niniejszym paragrafie, może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania przenoszącego wartość kary umownej.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 8

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....

.....

Zamawiający

.....

Wykonawca