

Antoniów, 05.10.2017r.

## Zapytanie ofertowe nr 05/2017

### I. ZAMAWIAJĄCY

Ośrodek Doradztwa „MT” Monika Tarczyńska  
Antoniów, ul. Klonowa 6, 42-233 Mykanów  
NIP 5732439206  
Regon 240989516

### II. TRYB PROWADZENIA POSTĘPOWANIA

Zapytanie ofertowe w trybie uproszczonym na zasadach opisanych w *Podrozdziale 5.2. Ponoszenie wydatków o wartości od 20 tys. PLN netto do 50 tys. PLN netto włącznie oraz poniżej kwoty 20 tys. PLN netto, pkt. 1-3* w Wytycznych dotyczących udzielania zamówień w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020. Do niniejszego zapytania ofertowego nie stosuje się zapisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2004 nr 19 poz. 177).

### III. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

79611000-0 – Usługi poszukiwania pracy

### IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa indywidualnego pośrednictwa pracy zrealizowana przez Wykonawcę dla uczestników projektu w ramach projektu „Kariera zaczy się po 30!,” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 05. Zatrudnienie, Działanie 05.02. Aktywizacja zawodowa osób pozostających bez pracy, Poddziałanie 05.02.02. Aktywizacja zawodowa osób pozostających bez pracy, dalej: Projekt.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:  
Wykonawca jest zobowiązany przeprowadzić konsultacje z pośrednictwa pracy w formie indywidualnych zajęć z uczestnikami Projektu w wymiarze 5h/uczestnik. Wykonawca jest obowiązany w ramach konsultacji do wskazania metod aktywnego poszukiwania pracy, pomocy w skompletowaniu dokumentacji rekrutacyjnej i przygotowaniu się do rozmów kwalifikacyjnych.
3. Planowana ilość uczestników projektu to 90 osob. Ilość uczestników, z którymi Wykonawca przeprowadzi zajęcia będzie ustalona za porozumieniem stron z zastrzeżeniem punktu VII podpunktu 3 niniejszego zapytania.
4. Zajęcia odbywać się będą na terenie powiatu kościerskiego lęborskiego, puckiego, słupskiego, statogardzkiego, wejherowskiego, słubskiego ww salach udostępnionych przez Zamawiającego.
5. Zamawiający zapewni materiały piśmiennicze i papiernicze niezbędne do przeprowadzenia zajęć.
6. Wykonawca jest obowiązany:
  - zapewnić materiały dydaktyczne niezbędne do przeprowadzenia zajęć,
  - prowadzić listy potwierdzające obecność uczestników na zajęciach. Listy opatrzone własnoręcznym podpisem każdego z uczestników Wykonawca obowiązany jest przekazać Zamawiającemu w terminie 7 dni po zakończeniu realizacji całości zamówienia (od dnia ostatnich zajęć z grupą),
7. Wykonawca jest obowiązany oznaczać materiały wytwarzane w związku z realizacją zamówienia, w szczególności program zajęć i listy obecności zgodnie z Wytycznymi w zakresie informacji i promocji projektów dofinansowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.

### V. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: od dnia podpisania umowy do 31.05.2018r.

### VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- posiadają wykształcenie wyższe magisterskie
  - posiadają uprawnienia do wykonywania zawodu pośrednika pracy
  - posiadają min. 2-letnie doświadczenie zawodowe w pracy pośrednika pracy w ramach projektów finansowanych z EFS
  - posiadają min. 3-letnie doświadczenie zawodowe w pracy doradcy zawodowego
2. Wykonawca wraz ze złożeniem oferty składa dokumenty potwierdzające spełnianie ww. warunków, np. curriculum vitae.

## VII. ZAKRES WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Odrzuceniu podlegają oferty:
- których treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
  - złożone przez oferenta, który nie spełnia warunków, określonych w zapytaniu ofertowym,
  - złożone przez oferenta podlegającego wykluczeniu w związku z istnieniem powiązań osobowych lub kapitałowych,
- Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - 2) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
  - 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej,
  - 5) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.
- które zostały złożone po wyznaczonym terminie na składanie ofert.
2. Z udziału w postępowaniu wykluczeni są Wykonawcy, którzy osobiście będą wykonywać przedmiot zamówienia i są zatrudnieni w instytucji uczestniczącej w realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 na podstawie stosunku pracy, chyba że nie zachodzi konflikt interesów lub podwójne finansowanie.
3. Z udziału w postępowaniu wykluczeni są Wykonawcy, którzy osobiście będą wykonywać przedmiot zamówienia i są już zaangażowani zawodowo i w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia łączne zaangażowanie zawodowe Wykonawcy w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł przekroczy 276 godzin zegarowych miesięcznie w okresie realizacji zamówienia.

## VIII. OPIS SPOSBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferent powinien sporządzić ofertę pisemnie na formularzu załączonym do niniejszego zapytania.

Oferta powinna być:

- opatrzona pieczętką firmową,
- posiadać datę sporządzenia,
- zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP,
- podpisana czytelnie przez wykonawcę.

## IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy dostarczyć osobiście, kurierem lub przesać listownie na adres: 81-386 Gdynia, ul. Kilińskiego 5/6a do dnia 12.10.2017r.
2. Ocena ofert zostanie dokonana w dniu 13.10.2017r., a wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony o godzinie 12:00 w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej Partnera Wiodącego Projektu: Biuro Projektów Europejskich Wojciech Miłosz, ul. Rumska 3c/12 81-074 Gdynia, pod adresem [www.bpe.biz.pl](http://www.bpe.biz.pl).
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie internetowej: [www.bpe.biz.pl](http://www.bpe.biz.pl)

## X. OCENA OFERT

1. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

- 1 - Cena 80%  
2 – Kwalifikacje zawodowe 20%
2. Kryterium Cena (C) będzie oceniane w wyniku porównania najniższej ofertowanej ceny (Cmin) z ceną podaną w ocenianej ofercie (Coof), tj:  
 $C = Cmin. / Coof. \times 80\%$

Cena w ofercie musi być podana w walucie polskiej i być ceną brutto, tzn. obejmować wszystkie należne podatki, obciążenia i koszty. Oferent może uzyskać maksymalnie 80%.

Kryterium Kwalifikacje zawodowe będzie ocenione w następujący sposób:

- 10% zostanie przyznane za posiadanie 3 i więcej lat doświadczenia zawodowego w pracy pośrednika pracy
- 10% zostanie przyznane za posiadanie 1 i więcej kierunkowych kursów doszkalających

#### **XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpocznie się wraz z upływem terminu oznaczonego do składania ofert.

#### **XII. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY I WARUNKÓW PŁATNOŚCI**

1. Obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy, sposób i terminy płatności oraz inne istotne warunki realizacji zamówienia określa wzór umowy stanowiący załącznik numer 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Wykonawca przed zawarciem umowy dostarczy Zamawiającemu dokumenty potwierdzające posiadane wykształcenie i doświadczenie zawodowe wskazane w ofercie.
3. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą najpóźniej w terminie 30 dni od daty ogłoszenia najkorzystniejszej oferty.

#### **XIII. DODATKOWE INFORMACJE**

Dodatkowych informacji udzielają pracownicy Biura Projektów Europejskich pod numerem telefonu 731 453 000 oraz adresem email: [biuro@bpe.biz.pl](mailto:biuro@bpe.biz.pl).

#### **XIV. ZAŁĄCZNIKI**

1. Wzór formularza ofertowego.
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu.
3. Wzór umowy.

Załącznik nr 1 Wzór Formularza Ofertowego

(miejsce i data sporządzenia)

**OFERTA**

W odpowiedzi na ogłoszenie o realizację wykonania usługi polegającej na Kariera zaczyna się po 30" (ogłoszenie na stronie internetowej www.bpe.biz.pl), wyrażam chęć uczestnictwa w postępowaniu i oferuję zrealizowanie pełnego przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapytaniem ofertowym nr 05/2017 oraz projektem umowy.

**1. ZAMAWIAJĄCY**

Ośrodek Doradztwa „MT” Monika Tarczyńska  
Antoniów, ul. Klonowa 6, 42-233 Mykanów  
NIP 5732439206  
Regon 240989516

Zawarta w dniu ..... w .....pomędzy

**2. WYKONAWCA:**

Nazwa:.....  
Adres:.....  
Nr telefonu i faxu.....  
Adres e-mail.....  
Adres strony internetowej.....

**3. DEKLARACJA WYKONAWCY**

Niniejszym oświadczam, że:

- 1) Zapoznałam/łem się ze zapytaniem ofertowym nr 05/2017 wraz z załącznikami, wszelkimi zmianami i wyjaśnieniami do w/w. Przyjmuję wskazane dokumenty bez zastrzeżeń.
- 2) W pełni i bez zastrzeżeń akceptuję warunki umowy na wykonanie zamówienia.
- 3) Zapoznałam/łem się z warunkami realizacji zamówienia oraz zdobyłam/łem wszelkie informacje konieczne do właściwego przygotowania niniejszej oferty.
- 4) Realizację zamówienia oferuję wykonać zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym nr 04/2017 oraz umowie.
- 5) Uważam się za związanego/ą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj. na okres 30 dni
- 6) Oświadczam, że wszystkie dokumenty stanowiące załącznik do niniejszej oferty są kompletne i zgodne z prawdą.

**4. CENA OFERTY**

Proponuję cenę ofertową brutto za godzinę zajęć - ..... [PLN]

Słownie: .....

cena netto:.....[PLN],

słownie: .....

Podana cena zawiera wszystkie koszty wykonania usługi (m.in. koszty podatkowe, zw. z zawarciem umowy)

.....  
Podpis i pieczęć

Załącznik nr 2 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu.

Wykonawca

.....  
.....  
.....  
.....

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z udziału w postępowaniu ofertowym zgodnie z punktem VII zapytania ofertowego nr 05/2017.

.....  
Miejscowość i data

.....  
Podpis i pieczęć

Załącznik 3 – Wzór umowy

### Umowa zlecenie nr 05/10/2017

Zawarta w dniu ..... w ..... pomiędzy:

Ośrodek Doradztwa „MT” Monika Tarczyńska

Antoniów, ul. Klonowa 6, 42-233 Mykanów

NIP 5732439206

Regon 240989516

a

.....

.....

.....

Zwanym dalej Wykonawcą

#### § 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie Zamawiającego polegające na przeprowadzeniu konsulta „Kariera zaczyna się po 30”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 05. Zatrudnienie, Działanie 05.02. Aktywizacja zawodowa osób pozostających bez pracy, Poddziałanie 05.02.02. Aktywizacja zawodowa osób pozostających bez pracy, dalej: Projekt.

2. Wykonawca jest zobowiązany przeprowadzić konsultacje z pośrednictwa pracy w formie indywidualnych zajęć z uczestnikami Projektu w wymiarze 5h/uczestnik. Wykonawca jest obowiązany w ramach konsultacji do wskazania metod aktywnego poszukiwania pracy, pomocy w skompletowaniu dokumentacji rekrutacyjnej i przygotowaniu się do rozmów kwalifikacyjnych.

3. Planowana liczba uczestników projektu to 90 osoby.

4. Zamawiający zapewni materiały piśmiennicze i papiernicze niezbędne do przeprowadzenia zajęć.

5. Wykonawca:

- zapewni materiały dydaktyczne niezbędne do przeprowadzenia zajęć,

- będzie prowadzić listy potwierdzające obecność uczestników na zajęciach. Listy opatrzone własnoręcznym podpisem każdego z uczestników zajęć Wykonawca obowiązany jest przekazać Zamawiającemu w terminie 7 dni po zakończeniu realizacji całości zamówienia (od dnia ostatnich zajęć z ostatnią grupą).

#### § 2

1. Usługa zostanie wykonana w terminie do dnia 30.05.2018 r.

#### § 3

1. Za wykonanie usługi Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości ..... zł brutto, słownie: ..... zł za jedną godzinę indywidualnych zajęć z uczestnikiem projektu.

Ostateczna wysokość wynagrodzenia zostanie ustalona na podstawie rzeczywiście zrealizowanych godzin, płatna na podstawie rachunku w terminie 7 dni od dnia wykonania usługi i przyjęcia go przez Zamawiającego.

2. Wynagrodzenie zostanie przelane na nr rachunku bankowego wskazany przez Wykonawcę na rachunku za wykonaną usługę.

#### § 4

1. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługę na warunkach określonych w opisie przedmiotu zamówienia oraz zgodnie z przedłożoną przez siebie ofertą.
2. Miejscem wykonywania usługi jest województwo pomorskie.

#### § 5

1. Każda ze stron może rozwiązać niniejszą umowę za zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie, w drodze porozumienia, zgodnie z wolą Stron.
3. Umowa przestaje obowiązywać w przypadku, gdy wygaśnie lub zostanie rozwiązana umowa o dofinansowanie realizacji Projektu.
4. W przypadkach, rozwiązania umowy w trakcie jej obowiązywania Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu już wykonanej części Umowy.

#### § 6

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

#### § 7

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....  
(zamawiający)

.....  
(wykonawca)